

การกรอกข้อมูลและการลงนาม "สินเชื่อสวัสดิการเพื่อสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ"

ข้อควรระวัง !
(กรุณาอ่านก่อน มิฉะนั้น ท่านอาจได้รับเงินกู้ล่าช้า)

- 1. กรุณาอ่านวิธีการกรอกข้อมูล, เซ็นชื่อ และแนบเอกสารของท่านให้ครบถ้วน โดยทำตามคำแนะนำที่ระบุในใบนี้
- 2. การเซ็นชื่อในเอกสารทุกใบ ต้องลงนามด้วยลายเซ็นเดียวกันทั้งหมด
- 3. ถ้าเอกสารมีการแก้ไขทั้งขีดฆ่าหรือใช้น้ำยาลบคำผิด ให้ผู้กู้เซ็นชื่อกำกับตรงที่แก้ไขด้วย
- 4. สัญญากู้ยืมเงิน ให้เซ็นชื่ออย่างเดียว ห้ามกรอกข้อมูล ห้ามแก้ไขโดยเด็ดขาด **กรณีเซ็นผิด --> ให้เซ็นฉบับใหม่**

แบบฟอร์มของธนาคาร	ผู้กู้		กรรมการกองทุน	ผู้มีอำนาจลงนาม
	กรอกกรอกข้อมูล	ลงนาม	ลงนาม	ลงนาม
แผ่นแรก คำรับรองฯ "คุณสู้ เราช่วย"	✓	✓	-	-
1. หนังสือยินยอม	✓	✓	-	-
2. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล/สอบถามสถานภาพการเมือง	✓	✓	-	-
3. ใบคำขอกู้เงิน	✓	✓	-	✓
4. หนังสือแจ้งเปลี่ยนผู้รับผลประโยชน์	ห้ามกรอกข้อมูล โดยเด็ดขาด	✓	✓	-
5. การจ่ายเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		✓	✓	-
6. หนังสือมอบอำนาจ		✓	-	-
7. หนังสือขอให้กันเงินเดือน		✓	-	-
8. สัญญากู้ยืมเงิน		✓	-	-

หมายเหตุ : ธนาคารทิสโก้จะโอนเงินกู้เข้าบัญชีท่านนั้น

เอกสารประกอบการขอสินเชื่อของ "ผู้กู้"	
1. สำเนาบัตรประชาชน 2. สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด 3. สำเนาสลิปใบแจ้งยอดสะสมของเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 4. สำเนาหน้าเลขที่บัญชีออมทรัพย์ธนาคารเพื่อโอนเงินกู้เข้าบัญชีธนาคาร 5. ภาพถ่ายหน้าตรงคู่กับบัตรประชาชนเพื่อสอดคล้องกับเกณฑ์รับลูกค้า 6. สำเนาใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)	เซ็นชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง (ลายเซ็นต้องเหมือนกันทุกใบ) xxx ห้ามใช้กระดาษ Reuse xxx

ตัวอย่าง ภาพถ่ายคู่กับ
บัตรประชาชน



ถ่ายรูปคู่กับบัตรประชาชน
ให้เห็นใบหน้า และข้อมูลทุกส่วนบนบัตรชัดเจน

ดาวน์โหลดแอป สมหวัง ได้แล้ววันนี้

ดูข้อมูลสินเชื่อกองทุน ได้ทุกที่ ทุกเวลา

ดูและดาวน์โหลดใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ สะดวก ง่าย ผ่านแอป

ศึกษาวิธีการใช้งาน
และดาวน์โหลดได้ที่

Download on the
App Store

GET IT ON
Google Play

หากพบปัญหาการใช้งาน หรือ ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
ติดต่อได้ที่เบอร์ 02-080-6000 กด 1